

【募集要項】 地域連携支援センター 事務職員(常勤)

～ あなたのキャリアを生かして働きませんか？ ～

職種	地域連携支援センター 地域連携支援課 事務職員	
必要な経験等	医療関係にも詳しく、渉外業務経験のある方	
仕事内容	当院地域連携支援センターにて、近隣の医療機関や介護福祉施設などとの連携・渉外業務全般を担当 4部門：「地域連携支援センター」、「犬山中央訪問看護ステーション」、「犬山中央居宅介護支援事業所」 「犬山南地区高齢者あんしん相談センター」	
勤務時間	平日 8:30～17:00 (休憩45分、実働7時間45分) 土曜 8:30～13:00 (休憩 0分、実働4時間50分) ※男性職員は宿直勤務があります。(月に2～3回程度)	
給与	月給制 172,200円 ～ 278,000円 ※経験、年齢を考慮し優遇します。	
昇給	年1回 (4月)	
賞与	年2回支給(6月、12月) 年間4.40ヶ月(過去平均)	
手当	皆勤手当 2,000円 日直手当 7,000円/回、土曜日日直手当 3,500円/回 宿直手当 13,000円/回 ※男性のみ 扶養手当(配偶者16,000円、子供5,500円他)	
休日休暇	日祝日、月2.0日の指定休日(半日を土曜日勤務に充てること可) 夏季休暇(3日)、年末年始休暇(5日) 有給休暇(入職3ヶ月後3日、入職6ヶ月後10日、以降法定通り支給) 特別休暇、産前産後休暇、育児休業(1歳まで)、育児短時間勤務制度、その他介護休暇等あり	
社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険	
退職金	勤続年数3年以上	
通勤手当	法人規定により支給 (上限50,000円)	
車通勤	車通勤可、駐車場完備(無料)	
寮	ワンルーム、月額3,000円(水道光熱費別)	
応募書類	①履歴書 ②職務経歴書	選考日時：後日、採用担当者よりご連絡致します。 選考方法：面接・書類選考 選考結果通知方法：郵送又は電話
応募受付	<p>病院見学を行っています。お気軽にお問合せ下さい。</p> <p>〒484-8511 愛知県犬山市大字五郎丸字ニタ子塚6番地</p> <p>社会医療法人 志聖会 総合犬山中央病院</p> <p>事務局 人事総務課 採用担当 合田(ごうだ)</p> <p>TEL : 0568-62-8111 (内線番号 234、PHS7799)</p> <p>FAX : 0568-62-9289</p> <p>E-mail : recruit@inuyamachuohospital.or.jp</p>	